



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Маркина, д. 2, г. Пенза, 440034  
тел. (8412) 55-37-54, факс (8412) 55-37-92  
E-mail: minobr@edu-penza.ru  
ОКПО 00091801, ОГРН 1025801354149  
ИНН/КПП 5836011445/583701001

от 01.08.2018 № 2683ин/01-15  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям органов местного  
самоуправления муниципальных  
районов и городских округов  
Пензенской области

Руководителям  
государственных образовательных  
организаций, функции и полномочия  
учредителя в отношении которых  
осуществляет Министерство образования  
Пензенской области

Ректору  
ГАОУ ДПО «Институт регионального  
развития Пензенской области»  
О.Ф. Федосеевой  
[penzaobr@edu-penza.ru](mailto:penzaobr@edu-penza.ru)

Директору  
ГБУ Пензенской области «Центр  
психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи  
Пензенской области»  
Е.В. Коломенцевой  
[oblcentr@mail.ru](mailto:oblcentr@mail.ru)

*О направлении Положения о службе практической психологии в системе образования Пензенской области*

Министерство образования Пензенской области направляет Положение о службе практической психологии в системе образования Пензенской области (далее - Положение), разработанное Институтом регионального развития Пензенской области и Центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области.

Прошу направить указанное Положение в образовательные организации Пензенской области для использования в работе педагогами-психологами образовательных организаций.

Институту регионального развития Пензенской области направляется для организации ежеквартального мониторинга численности педагогов-психологов в образовательных организациях и результатов их деятельности.

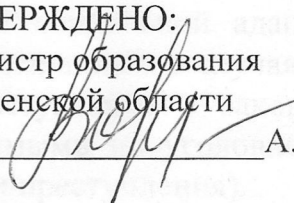
Центру психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области направляется для использования в работе педагогами-психологами Базовых психолого-педагогических кабинетов, созданных в муниципальных районах (городских округах) Пензенской области.

Приложение: в электронном виде.

Министр

А.Г. Воронков

УТВЕРЖДЕНО:  
Министр образования  
Пензенской области

  
А.Г. Воронков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о службе практической психологии**  
**в системе образования Пензенской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет структуру и порядок управления службой практической психологии в системе образования Пензенской области (далее - Служба) и служит правовой и организационно-методической основой ее формирования и организации деятельности.

1.2. Под Службой понимается организационная структура, включающая руководителей и специалистов государственных и муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций, функциональные и должностные обязанности которых включают вопросы, регулируемые настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Службы является организация психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении и адаптации, создание условий для адекватного психосоциального и эмоционального состояния и развития обучающихся, воспитанников в рамках реализации воспитательного, образовательного процессов, обеспечения организационных, научно-методических и информационных основ управления и развития Службы.

1.4. В своей деятельности Служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», Концепцией развития психологической службы в системе образования в РФ на период до 2025 г., Планом мероприятий («дорожной картой») по совершенствованию системы оказания психолого-педагогической и медико-социальной помощи в образовательном пространстве Пензенской области на 2018 – 2020 годы, и настоящим Положением.

**II. Цели и задачи**

2.1. Целью Службы является:

- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, основных и дополнительных образовательных программ; оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ), испытывающим трудности в освоении основных

общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимися потерпевшими или свидетелями преступления).

## 2.2. Задачи Службы:

- психолого-педагогический анализ, прогнозирование социальной ситуации складывающейся в системе образования области, выявление основных проблем, причин их возникновения и определение способов решения;
- содействие созданию условий для сохранения и укрепления психологического здоровья и развития обучающихся, оказание им психологической поддержки в трудных жизненных ситуациях;
- реализация программ преодоления трудностей в обучении;
- участие в проектировании и создании развивающей безопасной образовательной среды;
- проведение психологической экспертизы внедряемых программ обучения в части определения их соответствия возрастным, психофизическим особенностям и способностям обучающихся;
- определение динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся; содействие в построении индивидуальной образовательной траектории;
- создание условий для формирования достойной жизненной перспективы для каждого ребенка, его образования, воспитания и социализации, максимально возможной самореализации в социально позитивных видах деятельности, помощь в самоопределении и выборе будущей профессии;
- участие в профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, виктимного, суицидального) и делинквентного поведения детей;
- содействие реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся;
- психологическое сопровождение одаренных детей;
- психологическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, находящихся в различных образовательных условиях;
- профилактика эмоционального выгорания и профессиональных деформаций педагогических работников;
- повышение психологической компетентности родителей (законных представителей) и педагогического коллектива.

## III. Основные виды деятельности Службы

3.1. Основными видами деятельности Службы являются: психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ,

психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательной организации,  
психологическое консультирование субъектов образовательного процесса,  
коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися,  
психологическая диагностика детей и обучающихся,  
психологическое просвещение субъектов образовательного процесса,  
психопрофилактика,  
оказание психологической помощи лицам с ОВЗ, детям-инвалидам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

***3.1.1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ:***

- формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей;
- разработка программ развития универсальных учебных действий (УУД), программ воспитания и социализации обучающихся;
- разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся;
- разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей;
- разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

***3.1.2. Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательной организации:***

- психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности;
- психологическая экспертиза программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды;
- консультирование педагогов образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;
- оказание психологической поддержки педагогам в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

***3.1.3. Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса:***

- консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и т.д.;
- консультирование администрации, педагогических работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим вопросам, связанным с профессиональной деятельностью;
- консультирование педагогов по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и др.;
- консультирование администрации образовательной организации, педагогов, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

#### ***3.1.4. Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися:***

- разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения;
- организация и совместное осуществление педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации;
- формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

#### ***3.1.5. Психологическая диагностика обучающихся:***

- психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные;
- скрининговое обследование с целью анализа динамики психического развития;
- составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования;
- определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии обучающихся, участие в работе психолого-медико-педагогических комиссий (далее - ПМПК) и консилиумов;
- изучение интересов, склонностей, способностей обучающихся, предпосылок одаренности;

- осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей и склонностей, направленности мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

### ***3.1.6. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса:***

- ознакомление педагогов, администрации образовательной организации с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста;
- информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности;
- ознакомление педагогов, администрации образовательной организации и родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития ребенка;
- ознакомление педагогов, администрации образовательной организации с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации;
- просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей;
- информирование о факторах, препятствующих развитию личности детей и обучающихся, о мерах по оказанию им различного рода психологической помощи;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

### ***3.1.7. Психологическая профилактика:***

- выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности обучающихся;
- разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности;
- планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикции и девиаций поведения;
- разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения берегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения;
- разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольное образовательное учреждение, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию);

- разработка рекомендаций для педагогов по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся, обучающихся с девиантным и аддиктивным поведением;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

### ***3.1.8. Оказание психологической помощи лицам с ОВЗ, детям-инвалидам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации:***

- психологическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- психологическая профилактика нарушений поведения и отклонений в развитии лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- психологическое консультирование лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- психологическая коррекция поведения и развития детей и обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- психологическая диагностика особенностей лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- оформление и ведение документации по данному виду деятельности.

## **IV. Организация деятельности Службы**

4.1. Система организации руководства, методического обеспечения и контроль за деятельностью Службы (региональный уровень).

4.1.1. Министерство образования Пензенской области (Управление воспитания, дополнительного образования и защиты прав детей):

обеспечивает координацию, мониторинг и научно-методическую поддержку деятельности Службы через ответственного координатора при Министерстве образования Пензенской области и Организационно-методическую группу.

4.1.2. ГАО ДПО «Институт регионального развития»:

обеспечивает организацию повышения квалификации, анализа, прогнозирования и методического сопровождения развития Службы.

4.1.3. ГБУ ПО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - ППМС центр):

обеспечивает деятельность Центральной психолого-медико-педагогической комиссии, оказывает организационную и методическую поддержку специалистам Службы, реализует практическую составляющую

через реализацию дополнительных общеразвивающих программ и консультирование участников образовательных отношений.

4.2. Система организации и управления Службой (муниципальный уровень).

4.2.1. Муниципальная Служба (Муниципальный орган управления образованием):

- осуществляет в рамках своей компетенции административный контроль, руководство деятельностью подведомственных образовательных организаций по созданию условий и ресурсов для предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, воспитанникам, испытывающим трудности в обучении и адаптации, реализацию методической составляющей Службы на муниципальном уровне;

- организует взаимодействие первичных служб образовательных организаций с муниципальными и областными структурными звеньями Службы, плановое проведение психолого-педагогического просвещения участников образовательных отношений;

- изучает и анализирует состояние социального и психологического здоровья обучающихся, воспитанников в муниципальных образовательных учреждениях, деятельность первичных звеньев Службы.

4.3. Организация Службы в образовательной организации (первичный уровень).

4.3.1. Служба образовательной организации (первичное звено Службы) создается его руководителем. В состав Службы включаются руководитель Службы, штатные (нештатные) педагоги-психологи. На административном уровне руководитель Службы подчиняется руководителю образовательной организации.

4.3.2. Структура и порядок организации работы Службы образовательной организации определяется его руководителем по согласованию с муниципальной Службой, исходя из штатного расписания, специфики деятельности учреждения, квалификационных характеристик, требований настоящего Положения, и отражаются в Уставе образовательного учреждения.

4.3.3. Первичная помощь участникам образовательного процесса в образовательных организациях всех типов оказывается педагогом-психологом (педагогами-психологами) или группой специалистов с его участием. Состав группы специалистов определяется целями и задачами конкретного образовательного учреждения.

4.3.4. Руководителям государственных и муниципальных образовательных организаций следует руководствоваться тем, что нагрузка педагога-психолога составляет 36 часов в неделю, из них:

- на индивидуальную и групповую профилактическую, диагностическую, коррекционно-развивающую работу с детьми, обучающимися, воспитанниками, на экспертную, просветительскую и консультативную работу с учащимися, педагогами и родителями по вопросам развития, обучения и воспитания детей, а также на работу по психолого-педагогическому сопровождению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, т.е. на



непосредственную работу с участниками образовательного процесса, педагог-психолог затрачивает не менее 18 часов в неделю;

- остальное время в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности рабочего времени приходится на подготовку к индивидуальной и групповой работе с обучающимися, воспитанниками; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертной и консультационной работе; организационно-методическую деятельность. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в образовательном учреждении (при обеспечении администрацией образовательного учреждения необходимых условий работы (см. Приложение № 4) с учетом специфики и требований к профессиональной деятельности педагога-психолога, так и за его пределами.

4.3.5. Рабочее время педагога-психолога организуется с учетом примерных норм затрачиваемого рабочего времени в зависимости от вида деятельности.

Сочетание видов работ и количества рабочего времени на их выполнение может изменяться педагогом-психологом с согласия администрации в соответствии со спецификой образовательной организации, приоритетами в работе педагога-психолога и образовательной организации. Если на какие-либо из видов работ педагога-психолога не существует востребованности в образовательной организации, то время, отводимое на их выполнение, распределяется на другие виды работ.

Все направления деятельности педагога-психолога фиксируются в годовом плане работы педагога-психолога, основываясь на ориентировочном распределении рабочего времени педагога-психолога при различных видах деятельности (См. Приложение № 1) и утверждаются администрацией образовательного учреждения.

4.3.6. Педагог-психолог составляет перспективный план работы педагога-психолога образовательной организации на учебный год, ведет документацию в соответствии с формами учета деятельности и отчетности педагога-психолога, утвержденными администрацией образовательной организации. При наличии индивидуальных и групповых форм психокоррекционной, развивающей и профилактической работы необходимо составление психолого-педагогической программы (см. Приложение № 2).

4.3.7. Педагог-психолог ведет работу в контакте с другими специалистами образовательной организации: социальным педагогом, логопедом, учителем-дефектологом, классным руководителем и т.д.

4.3.8. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности педагогов-психологов образовательных организаций всех типов, оказывается учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании, образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи и психолого-педагогическими и медико-педагогическими комиссиями.

4.3.9. Научно-методическое обеспечение деятельности службы осуществляется центром психологии и коррекционной педагогики Института регионального развития Пензенской области, подразделениями высших учебных заведений, региональными ППМС-центрами, учебно-методическими кабинетами и центрами органов управления образованием.

## **V. Учреждения и лица, оказывающие психологическую помощь в системе Службы. Права и обязанности педагога-психолога**

5.1. Психологическую помощь оказывают получившие на это разрешение государственные и негосударственные образовательные организации. Порядок лицензирования деятельности по оказанию психологической помощи устанавливается законодательством РФ.

5.2. Виды психологической помощи, оказываемые образовательной организацией, указываются в уставных документах и лицензиях; информация о них должна быть доступна для клиентов.

5.3. Право на деятельность по оказанию психологической помощи имеет педагог-психолог, получивший соответствующее высшее психолого-педагогическое образование, и подтвердивший свою квалификацию в порядке, установленном законодательством РФ.

5.4. Деятельность педагогов-психологов основывается на требованиях профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ, квалификационных характеристик работников образования по должности «педагог-психолог», утвержденных Министерством здравоохранения и социального развития РФ (См. Приложение 3), профессиональной этике и осуществляется на основе законодательства РФ и международного права.

5.5. Педагог психолог при выполнении своих должностных обязанностей должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- Декларацию прав и свобод человека, Конвенцию о правах ребёнка, нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся, воспитанников и их социальной защиты;

- общую психологию, педагогическую психологию, общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, основы дефектологии, психотерапии, психогигиены, профориентации, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики;

- методы активного обучения, социально-психологического тренинга; современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребёнка;

- методы и приемы работы с обучающимися, воспитанниками с ОВЗ;

- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.

5.6. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог обязан:

- руководствоваться Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законодательством, международными и российскими нормативными правовыми актами в области защиты прав детей, нормативными правовыми документами органов управления образованием, профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, Планом мероприятий («дорожной картой») по совершенствованию системы оказания психолого-педагогической и медико-социальной помощи в образовательном пространстве Пензенской области на 2018 – 2020 годы и настоящим Положением;

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, невыполнимых с точки зрения современного состояния психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;

- использовать в своей работе только психологические методы. Не применять методов, требующих медицинской квалификации;

- знакомиться с новейшими достижениями в психологической науке, применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционно-развивающей, психопрофилактической работы;

- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического развития;

- оказывать психолого-педагогическую помощь работникам образования, администрации и педагогическим коллективам учебно-воспитательных учреждений, родителям, законным представителям несовершеннолетних в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития детей, обеспечением индивидуализированного подхода к детям;

- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта психокоррекционной, развивающей работы, и может нанести ущерб ребенку или его окружению;

- вести документацию педагога-психолога.

### 5.7. Ответственность педагога-психолога:

- психолог несет персональную профессиональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;
- психолог несет ответственность за оформление и сохранность документации в установленном порядке;
- психолог несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальной информации в интересах клиента.

5.8. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог имеет право:

- выбирать формы и методы работы с детьми, обучающимися и их родителями (законными представителями), преподавателями и другими работниками образовательной организации, устанавливать очередность проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы на определенный период, согласовывая свою деятельность с администрацией образовательной организации;
- выходить с предложениями и инициативами к руководству образовательной организации, его общественным организациям по вопросам создания условий, необходимых для успешного функционирования психологической службы;
- иметь доступ к документации по организации учебно-воспитательного процесса, к личным делам учащихся, преподавателей, других работников образовательной организации при выполнении экспертных, консультативных или посреднических функций;
- принимать участие в обсуждениях и предлагать возможные решения по вопросам: учебной деятельности и поведения учащихся, комплектования учебных классов и формирования детских групп, экспертизы педагогических программ, осуществляя прогноз возможных последствий их внедрения;
- принимать участие в заседаниях структурных подразделений образовательной организации, педагогических советов, школьных методических объединений, педагогических консилиумов;
- посещать уроки, внеклассные мероприятия, занятия группы продленного дня с целью проведения наблюдений для осуществления своей психологической деятельности;
- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- повышать свой квалификационный уровень, проходить обучение по целевым программам послевузовской подготовки не реже 1 раза в 3 года.

## **VI. Обеспечение деятельности Службы**

6.1. Деятельность педагогов-психологов обеспечивается и контролируется администрацией образовательной организации, органами управления образованием, в ведении которых находятся образовательные организации.

6.2. Администрация образовательной организации организует рабочее место педагога-психолога в соответствии с требованиями к оснащению рабочего места педагога-психолога (см. Приложение № 4).

6.3. Координация деятельности педагогов-психологов осуществляется соответствующим структурным подразделением Министерства образования Пензенской области.

6.4. Педагог-психолог работает в тесном контакте с учреждениями и организациями здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими образовательным организациям помощь в воспитании и развитии обучающихся, воспитанников.

## Нормативные документы и литература

1. Закон РФ Об образовании в РФ. М., 2017.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. М., «Просвещение», 2010.
3. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования. М., «Просвещение», 2011.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования. М., «Просвещение», 2012.
5. Профессиональный стандарт «педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г., № 514н)
6. О введении должности психолога в учреждениях народного образования в пределах утвержденного фонда заработной платы. Инструктивное письмо Государственного комитета СССР по Народному образованию 27.04.1989 № 16//Информационный сборник Министерства народного образования РСФСР, 1989 г., № 29.
7. Приказ Минобразования РФ от 22.10.1999 № 636 «Об утверждении положения о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ//Вестник образования, 1999 г., № 12.
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрирован в Минюсте РФ 01.10.2013, регистрационный № 30067.
9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», зарегистрирован в Минюсте РФ 01.06.2016, регистрационный № 423887.
10. Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 г.
11. Битянова М.Р. Организация психологической работы в школе. М., «Генезис», 2000.
12. Овчарова Р.В. Справочная книга школьного психолога. М., «Просвещение», 1996.
13. Психологическая служба современного образования: рабочая книга /Под ред. Дубровиной И.В.- С.Пб.: Питер, 2009.
14. Рабочая книга школьного психолога/Под ред. Дубровиной И.В. СПб.: Питер, 2004.
15. Рогов Е.И. Настольная книга практического психолога в образовании. М., «Владос», 2008.

**Ориентировочное распределение рабочего времени педагога-психолога  
при различных видах деятельности**

Виды работ	Непосредственная работа с участниками образовательного процесса (в часах)		Подготовительное время (в часах)	
	Затраченное на один прием (мероприятие)	В месяц	На подготовку или анализ одного приема (мероприятия)	В месяц
Индивидуальная консультация	1-1,5	15-17	0,3	3
Индивидуальное психодиагностическое обследование	1-1,5	15-17	0,5-1	10-12
Групповое психологическое (скрининговое) обследование	1-1,5	3-4	3-3,5	7-8
Групповое развивающее и коррекционное занятие	1-1,5	20	1	20-24
Индивидуальное развивающее и коррекционное занятие	0,5-1,5	15	0,3	3
Экспертная работа	2,5-3	3	0,5	2
Просветительская и профилактическая работа	0,5-1,5	4-5	0,5	2-3
Организационно-методическая работа, оформление документации				28
Всего 160 часов в месяц		Примерно 80 часов		Примерно 80 часов

## **Требования к психолого-педагогической программе индивидуальной и групповой работы**

1. Программа составляется педагогом-психологом и утверждается администрацией образовательной организации при наличии рецензии специалистов районных (городских) или областных методических служб.

2. Программа включает в себя следующие части:

- Пояснительная записка, в которой указываются актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, какие программы и наработки авторов положены в основу составленной программы, приводятся особенности и характеристики той группы участников, с кем будет проводиться работа, а также сроки реализации программы, предполагаемый результат и методы его определения; содержание основных разделов.

- Тематический план занятий с указанием основных форм работы и упражнений.

- Список используемой литературы.

### **Требования к авторским программам:**

Авторская программа – это психолого-педагогическая программа, полностью созданная педагогом-психологом (или коллективом педагогов-психологов) и принадлежащая ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Программа содержит авторские наработки педагога-психолога на основе достижений науки, исследований и практики своей работы и не может иметь аналогов в уже существующих психологических программах или вносит новое в уже существующие психологические программы. Программа создает максимально полное представление о соподчиненности целей и задач (по значимости: от общих к частным) и дает представление об этапах их реализации, содержит собственную систему диагностики: первичной, текущей, итоговой. Авторская программа должна соответствовать следующим требованиям:

1. Научно-практическая новизна.
2. Научная обоснованность.
3. Актуальность и перспективность.
4. Практическая направленность.
5. Наличие межпредметных связей.
6. Наличие результатов практического применения программы.

В программе должно присутствовать название разделов (блоков, модулей), тем с указанием целей и количества часов по темам.

Содержание программы должно быть представлено конспектами занятий с обязательным указанием целей, пособий и материалов, подробным раскрытием хода занятия.



**Единый квалификационный справочник должностей руководителей,  
специалистов и других служащих (ЕКС), 2017**

**Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»**

**Педагог-психолог**

**Должностные обязанности.** Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся, воспитанников в процессе воспитания и обучения в образовательных учреждениях. Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка. Способствует гармонизации социальной сферы образовательного учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации. Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, воспитанников и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи (психокоррекционного, реабилитационного, консультативного). Оказывает консультативную помощь обучающимся, воспитанникам, их родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем. Проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. Проводит диагностическую, психокоррекционную, реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей (лиц, их замещающих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся, воспитанников. Ведет документацию по установленной форме, используя ее по назначению. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей обучающихся, воспитанников, в обеспечении уровня подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям. Способствует развитию у обучающихся, воспитанников готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных обучающихся, воспитанников, содействует их развитию и организации развивающей среды. Определяет у обучающихся, воспитанников степень нарушений (умственных, физиологических, эмоциональных) в развитии, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию. Участвует в формировании

психологической культуры обучающихся, воспитанников, педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих), в том числе и культуры полового воспитания. Консультирует работников образовательного учреждения по вопросам развития обучающихся, воспитанников, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся, воспитанников, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих). Анализирует достижение и подтверждение обучающимися уровней развития и образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива, учитывая развитие личности обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Должен знать:** приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Декларацию прав и свобод человека; Конвенцию о правах ребенка; нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся, воспитанников и их социальной защиты; общую психологию; педагогическую психологию, общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику; основы дефектологии, психотерапии, сексологии, психогигиены, профориентации, профессиоведения и психологии труда, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики; методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения; современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка; методы и приемы работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья; методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и

разрешения; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Требования к квалификации.** Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.

### **Примерные требования к организации и оснащению рабочего места педагога-психолога образовательной организации**

Кабинет педагога-психолога предназначен для квалифицированной психологической помощи участникам образовательного процесса. Он может использоваться как для групповой, так и для индивидуальной работы с учащимися (воспитанниками), родителями, педагогами.

Кабинет должен соответствовать требованиям температурного режима, освещенности, принятых для образовательных организаций, а также предусматривать расположение с учетом максимально возможной изоляции от шума или иных звуковых воздействий.

Для функционирования кабинета необходима мебель и оборудование в следующем примерном варианте:

- рабочий стол педагога-психолога;
- шкаф для пособий и техники;
- компьютер, принтер, ксерокс;
- журнальный стол – 1 шт.;
- кресла для проведения консультативной и индивидуальной работы – 2 шт.;
- стулья, рабочие места для детей.

В кабинете педагога-психолога должны находиться материалы и комплекты методик для психодиагностической работы, а также программы и методики проведения коррекционно-развивающих занятий, тренингов, педагогических семинаров, необходимый стимульный материал, различного рода дидактические пособия и игры, использование которых предусмотрено в практической работе. В кабинете должна находиться документация педагога-психолога, а также психологическая литература и периодические издания.

Для успешной работы педагога-психолога в кабинете желательно использование ряда дополнительных материалов и технических средств: системы видеотехники, звуковоспроизводящая и звукозаписывающая аппаратура, наборы игрушек и настольных игр, наборы материалов для детского творчества и канцелярские принадлежности (бумага, краски, карандаши, фломастеры и т.п.).